

LIVRAISON / DÉMÉNAGEMENT / EMMÉNAGEMENT
Demande d'Autorisation d'Occupation Temporaire du Domaine Public
Formulaire à adresser 2 semaines à l'avance
par mail à police1@pons-ville.fr.

DEMANDEUR

Entreprise Particulier

Nom et Prénom :
Adresse :
Code Postal / ville :
N° de téléphone : Courriel :

Identification de la personne (si différente du demandeur)

Nom et Prénom :
Adresse :
Code Postal / ville :
N° de téléphone : Courriel :

LIVRAISON DÉMÉNAGEMENT EMMÉNAGEMENT

Adresse :
Code Postal / ville :

Date : du à au à

Type véhicule : Nombre de places :

Transmission de l'avis de la Mairie : Par courrier Par Mail En mairie

J'atteste avoir pris connaissance de toutes les conditions, et m'engage à respecter les prescriptions liées à ma
Demande d'Autorisation d'Occupation Temporaire du Domaine Public.

Date : Signature du demandeur :

VISA DE LA MAIRIE

Favorable : N° enregistrement : n°TEMP...../..... Défavorable

Ce qui est à votre charge :

- Affichage de l'autorisation.
- Autres

Date :

Prêt de panneaux :

À retirer au Centre Technique Municipal 10, route de colombiers
17800 PONS / 05 46 91 31 27 du lundi au vendredi de 8h00 à 11h00
et 13h30 à 16h00

La Maire,

Fabienne DUGAS RAVENEAU

Important : tout changement d'adresse y compris dans la même commune, doit-être signalé au service élections de la commune de résidence.

